Согласовано. Утверждаю.

Председатель ПК Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.Ю.Москвина/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.Н. Ключникова/

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год**

**МОУ «Средняя школа № 10», г. Ярославль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| **1.Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности** |
| 1. | Издание распоряжений: приказы по антикоррупционной деятельности, утверждение программы «Антикоррупция», Положения о комиссии и других | сентябрь  | директор школы |
| 2. | Формирование перечня нормативно-правовых документов, электронной базы документов по антикоррупционной тематике | в течение года | директор школы |
| 3. | Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной политики. | сентябрь | директор школы |
| **2.Организационное обеспечение антикоррупционной деятельности** |
| 1. | Производственное совещание на тему: «Знакомство с основами федеральногозаконодательства в сфере противодействия   коррупции». | сентябрь | администрация школы, комиссия |
| 2. | Административные совещания по вопросам антикоррупционной политики. | в течение года | администрация школы.комиссия |
| 3. | Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещании педагогического совета | март |  |
| 4. | Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях, на заседании родительского комитета.Тема общешкольного родительского собрания «Правовое воспитание. Права и уголовная ответственность несовершеннолетних». | февраль | администрация школы |
| 5. | Осуществление контроля над своевременностью рассмотрения  обращения граждан. | в течение года | администрация школы, комиссия |
| 6. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | в течение года | директор школы, комиссия |
| 7. | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей. | в течение года | комиссия |
| 8. | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству | в течение года | администрация школы |
| 9. | Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции. | в течение года | комиссия |
| 10. | Привлечение общественности при проведении процедур ГИА  в качестве общественных наблюдателей | в течение срока | Ключникова М.Н. |
| 11. | Участие в разработке методических материалов (с обобщение опыта по антикоррупционной пропаганде) | в течение года | комиссия |
| 12. | Предоставление муниципальных услуг и исполнение функций в электронном виде ( запись в школу) | постоянно | секретарь |
| 13.  | Соблюдение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | постоянно | директор школы, бухгалтерия |
| 14. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы | по необходимости | директор | администрация школы |
| **3.Кадровая работа** |
| 1. | Аппаратные совещания по антикоррупционной проблематике | по плану | директор школы, комиссия |
| 2. | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников школы | по плану  | комиссия |
| **4.Мониторинг коррупции** |
| 1. | Контроль за выполнением плана   мероприятий по противодействию коррупции  на 2014-2015 учебный  год | постоянно | комиссия |
| 2. | Анализ ежегодных отчетов школы о расходовании средств  | постоянно | Гл. бухгалтер |
| **5.Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда** |
| 1. | **Организационное, информационное, научно-методическое, кадровое обеспечение плана работы управления образования и образовательных учреждений по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде** |
| 1.1. | День права с приглашением представителей правоохранительных органов | в течение года | Сысоева Н.А. |
| 1.2. | Изучение состояния работы по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде в образовательных учреждениях | постоянно | комиссия |
| 1.3. | Реализация образовательно-просветительских программ (курсы по выбору 9 класс, модули в рамках предметов, дисциплин правовой направленности), направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения | август-сентябрь | администрация школы |
| 1.4. | Развитие сайта в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях обеспечения информационной открытости образовательной деятельности | постоянно | администрация школы, Баева И.Н. |
| 1.5. | Публичный отчет школы | 1 раз в год | директор школы |
| 1.6. | Создание банка методических материалов по антикоррупционному образовании, просвещению, пропаганде | постоянно | комиссия |
| 1.7. | Распространение методических материалов в помощь педагогам по антикоррупционной тематике | в теч.года | комиссия |
| 1.8. | Обеспечение школы литературой по вопросам организации работы по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде | постоянно | администрация, библиотекарь |
| 1.9. | Организация курсов, семинаров, совещаний, консультаций с работниками школы по вопросам противодействия коррупции | по плану |  |
|   | **Проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде** |
| 1.10. | Проведение конкурсов школьных работ по проблеме борьбы с коррупцией | ежегодно | Сысоева Н.А. |
| 1.11. | Проведение   к Международному дню борьбы с коррупцией со старшеклассниками  классных часов на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз связанных с коррупцией» |  | Сысоева Н.А., кл. руководители |
| 1.12. | Организация проектной деятельности учащихся, посвященной теме борьбы  с   коррупцией. |  | учителя-предметники |
| 1.13. | Проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады по праву, обществознанию.  | октябрь,ноябрь | Ключникова М.Н. |
| 1.14. | Проведение конкурсов среди педагогов образовательных учреждений на лучшую программу, разработку сценария мероприятия по теме: «Противодействие коррупции через образование» | в течение года | комиссия |
| 1.15. | Проведение акций, диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов, родительских собраний, дней открытых дверей, других мероприятий, направленных на формирование антикорупционного мировоззрения обучающихся | постоянно | классные руководители |
| 1.16. | Анкетирование учащихся и педагогов на антикоррупционную тему. | апрель | комиссия |
| **6.Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности** |
| 1. | Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте:- устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании;- адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий( фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств) | постоянно | администрация школы |
| 2. | Размещение Публичного доклада, Самообследования на сайте  школы | август, сентябрь | администрация |
| 3. | Организация освещения работы по антикоррупции на сайте школы. | в течение года | администрация |
| 4. | Выпуск школьных информационных бюллетеней,  повествующих о вредномвлиянии   коррупции. | декабрь | кл. руководители |
| **7.Организация взаимодействии с общественными организациями, СМИ, населением** |
| 1. | Участие в районных мероприятиях антикоррупционной направленности | по плану | комиссия |