

Принято с учетом мнения
педагогического совета
протокол от «10» 08 2019г. № 9

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ № 10
М.Н. Ключникова
Приказ от «10» 08 2019г. № 153-к

Порядок организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями МОУ «Средняя школа № 10»

1. Общие положения.

1.1. Данное положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом школы. В соответствии с Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные организации в пределах своей компетенции оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении; выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования; выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей; осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо обучающийся, совершающий правонарушения или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

3.1. Образовательная организация, как орган системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

а) отнесенные к категориям лиц, в отношении которых в соответствии с пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 24 июня 1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу;

б) состоящие в объединениях антиобщественной направленности;

в) склонные к суициду и другим формам аутоагрессии;

г) систематически пропускающие учебные занятия;

д) систематически допускающие неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

е) не успевающие по учебным предметам.

Несовершеннолетний считается систематически пропускающим учебные занятия в случае, если он в течение месяца допустил пропуски более 30% от общего количества учебных занятий, установленных в данном месяце.

Несовершеннолетний считается не посещающим по неуважительным причинам учебные занятия в случае, если он не посещал учебные занятия без уважительной причины непрерывно в течение 5 и более учебных дней.

Несовершеннолетний считается систематически допускающим неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в случае если он в течение шести месяцев неоднократно допустил указанные деяния.

3.2. Решение об организации/прекращении индивидуальной профилактической работы с обучающимися и семьями принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее - Совет), утверждается директором школы.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт и проведения с ним индивидуальной профилактической работы председателю Совета предоставляются следующие документы:

- Представление о постановке несовершеннолетнего или семьи на учет с указанием основания проведения индивидуальной профилактической работы (Приложение 1).

- Характеристика несовершеннолетнего с указанием текущих отметок.

- Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости).

- Докладная о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем.

3.4. На заседании Совета обсуждаются проведенные мероприятия индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) или семьей, и намечаются дальнейшие действия, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий.

3.5. Председатель Совета или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей) или семьи, если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.6. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта предоставляется информация ответственного лица (классного руководителя, социального педагога) о положительной динамике результатов, проведенной индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.7. Заместитель директора по ВР ведёт банк данных несовершеннолетних и семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

3.8. Заместитель директора по ВР проводит сверку списков учащихся и семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел полиции (далее – ОДН и ПДН) на 05 сентября, 01 января, 01 апреля и 01 июня текущего года.

4. Основания проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

4.1. Основаниями для проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних являются:

- 1) заявление несовершеннолетних либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) решение КДН и ЗП, подразделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел полиции (ОДН и ПДН) о проведении ИПР с несовершеннолетним;
- 3) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.
- 4) Решение Совета профилактики образовательного учреждения, принятое по результатам рассмотрения жалоб, заявлений или других сообщений от родителей, классных руководителей, педагогов школы.

4.2. Основания для проведения индивидуальной профилактической работы с семьей: родители (законные представители)

- 1) Не исполняют родительские обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- 2) Злоупотребляют спиртными напитками или другими ПАВ; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
- 3) Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
- 4) Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении, состоят на учёте в КДН и ЗП, ОДН и ПДН.

5. Организация индивидуальной профилактической работы.

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.1.1. Школьным Советом профилактики правонарушений совместно с классным руководителем намечаются мероприятия профилактической работы с данным несовершеннолетним.

5.1.2. На учащегося заводится индивидуальная реабилитационная карта. (Приложение 2). Учетная карта ведется зам. директором по ВР совместно с классным руководителем, социальным педагогом, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

5.1.3 Классный руководитель координирует профилактическую работу и все результаты фиксирует в Листе учета профилактических мероприятий (Приложение 3). Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего.

5.1.4. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в

известность классным руководителем или членом школьного Совета профилактики правонарушений.

5.1.5. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа, на занятиях без уважительной причины в школу сразу вызывается классным руководителем, заместителем директора по ВР его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание школьного Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонения несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

5.2. Школьный Совет профилактики правонарушений имеет право применять следующие меры воздействия (из положения о Совете):

к несовершеннолетним:

- обязать принести извинение потерпевшему;
- организовать (или завершить) в отношении несовершеннолетнего индивидуальную профилактическую работу образовательного учреждения;
- ходатайствовать перед администрацией образовательного учреждения:
 - о приглашении на заседание педагогического совета, вместе с родителями;
 - о направлении материалов в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав или органы внутренних дел для привлечения к административной ответственности.

к родителям (законным представителям)

- ходатайствовать перед администрацией образовательного учреждения:
 - о приглашении на заседание органа управления образовательного учреждения, как правило, педагогического совета;
 - о направлении материалов в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав или органы внутренних дел для привлечения к административной ответственности.

5.3. Школьный Совет профилактики правонарушений имеет право:

- на оказание помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- на оказание помощи в организации летнего/каникулярного отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- выносить благодарность родителям за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей;
- отмечать результативную работу самого несовершеннолетнего.

6. Прекращение проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним.

6.1. Основания для прекращения проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) семьей:

- положительные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанные в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося;
- данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП, ОДН и ПДН.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие образовательное учреждение; сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

6.2. Процедура прекращения проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним:

- на заседании школьного Совета профилактики правонарушений уведомлением приглашаются родители (законные представители) и обучающийся (Приложение 6).
- до сведения родителей доводится информация о результатах индивидуальной профилактической работы с обучающимся. Анализируется таблица контроля за поведением, обучением и посещением учебных занятий за предыдущие два месяца (Приложение 5)
- заполняется представление о снятии с внутришкольного учета (Приложение 4).
- родители подписываются под решением школьного Совета профилактики правонарушений о снятии с учета несовершеннолетнего в книге протоколов Совета профилактики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Ошибка! Объект не может быть создан из кодов полей редактирования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Индивидуальная карта обучающегося, с которыми проводится индивидуально-профилактическая работа

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЙ _____

Дата рождения _____

Место жительства (адрес, телефон) _____

Сведения о семье:

	Ф.И.О.	Дата рождения	Место работы	Примечание
Мать				
Отец				

Социальный статус семьи:

Полная	Неполная	Многодетная	Опекунская	Одинокая мать
--------	----------	-------------	------------	---------------

--	--	--	--	--

Дата начала проведения профилактической работы/дата окончания работы	Основание для проведения профилактической работы/ основание для завершения профилактической работы

Учет субъектов профилактики:

КДН и ЗП	Органы опеки	ОДН ОУУП и ПДН УМВД	Учреждение образования	Медицинское учреждение/ реабилитационные центры

Лист учёта профилактических мероприятий
На 2020-2021 учебный год

Дата	Содержание и результаты профилактических мероприятий	Подпись ответственного

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

В Совет профилактики правонарушений
МОУ «Средняя школа №10»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О СНЯТИИ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЁТА

ФИО _____

Обучающегося _____ класса _____ год рождения

состоящего на внутришкольном учёте

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учётом мнения _____

(ОП ПДН, КДН И ЗП, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым _____ обучающегося _____ класса с

(Ф.И.О.)

внутришкольного учёта снять.

Заместитель директора по воспитательной работе _____ / _____
Классный руководитель _____ / _____
« ____ » « _____ » 20 ____ год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

В Совет профилактики правонарушений
МОУ «Средняя школа №10»

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА КОНТРОЛЯ ЗА ПОВЕДЕНИЕМ,
ОБУЧЕНИЕМ И ПОСЕЩЕНИЕМ ЗАНЯТИЙ**

(Ф.И.О.)
ученика (цы) _____ класса

Уважаемые учителя!

Просим вас написать свои замечания за период с _____ по _____ 20__ г.

Если замечаний за этот период нет, напишите об этом и подпишитесь.

Предмет	Обучение (выполнение д/з, контр. заданий, ответы на уроках,	Поведение (есть ли замечания)	Посещение (все ли уроки и внеурочные занятия
---------	--	----------------------------------	---

	готовность к уроку)		посещает)
Русский язык			
Литература			
Математика			

С информацией ознакомлены

_____/_____
 (подпись родителя) (Ф.И.О. родителя полностью)

_____/_____
 (подпись родителя) (Ф.И.О. родителя полностью)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

В Совет профилактики правонарушений
 МОУ «Средняя школа №10»

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) _____
 (Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Приглашаем Вас вместе с ребёнком _____
 учеником(цей) _____ класса на школьный Совет по профилактике, который
 состоится « ____ » _____ 20 ____ г.

В случае Вашего отсутствия документы будут переданы в отдел полиции
 «Дзержинский УМВД России по городу Ярославлю».

Администрация школы №10

Подпись родителей _____